

## Handleiding Prioriteitenworkshop

De prioriteitenworkshop is een handig hulpmiddel om een weloverwogen keuze te maken voor één van de gezondheidsthema's. Met elkaar bepaal je wat je wilt bereiken op het gekozen thema. Door dit samen te doen kom je op meer ideeën, samen weet je meer! Daarbij werk je aan draagvlak voor Gezonde Kinderopvang en vergroot je de kans dat het een succes wordt. De workshop begint met het presenteren van de verzamelde gegevens over de beginsituatie van jouw organisatie. Vervolgens ga je met elkaar een thema en doelen kiezen. In deze handleiding lees je hoe je de workshop kunt organiseren.

De prioriteitenworkshop past in [Stap 3: Kies een thema en doelen](#) uit het Stappenplan werken aan Gezonde Kinderopvang.

### Benodigde tijd: 1 uur

Reserveer in ieder geval een uur. Maak bijvoorbeeld gebruik van een teamvergadering of een (deel van een) studiedag. Neem voldoende tijd om de beginsituatie van je organisatie te presenteren (20 minuten), gezamenlijk een keuze te maken voor een thema (20 minuten) en doelen te bepalen (20 minuten).

### Wie nodig je uit?

Nodig een brede groep uit. Op deze manier werk je direct ook aan draagvlak. Denk aan:

- Aanspreekpunt binnen de organisatie rondom gezonde leefstijl/coach Gezonde Kinderopvang (mogelijk ben je dit zelf).
- Pedagogisch medewerkers, bijvoorbeeld één van elke locatie.
- Eén of meer ouders (bijvoorbeeld vertegenwoordigers van de ouderraad en/of medezeggenschapsraad).
- Een vertegenwoordiger vanuit het management.
- Kinderen uit de bso.
- Het kan zijn dat er al een werkgroep Gezonde Kinderopvang is binnen jouw organisatie. Super! Deze werkgroep wil je in ieder geval uitnodigen voor de workshop.

### Wat kun je voorbereiden?

- Verzamel gegevens over de beginsituatie van jouw organisatie. Het invulformat [Hoe bepaal ik de beginsituatie?](#) helpt daarbij.
- Schrijf de gezondheidsthema's van Gezonde Kinderopvang ieder op een apart vel en hang deze op in de ruimte waar je de workshop houdt.
- Leg grote vellen papier/flipover, plakband, pennen, post-its en stickertjes (om prioriteiten aan te geven) klaar.



## Hoe geef je de prioriteitenworkshop?

Hieronder geven we een suggestie welke stappen je kunt doorlopen om de prioriteitenworkshop goed uit te voeren.

1. Vertel kort over Gezonde Kinderopvang en geef het doel van deze prioriteitenworkshop aan (5 minuten)
  - De materialen uit de [Toolkit Gezonde Kinderopvang](#), zoals filmpjes, een presentatie of folder kunnen handig zijn als achtergrondinformatie.
  - Geef aan wat de gezondheidsthema's van Gezonde Kinderopvang zijn. Deze heb je elk op een flipovervel gezet.
  - Vertel dat de workshop als doel heeft om een thema en doelen te kiezen. Geef aan dat het bespreken van de beginsituatie hierbij helpt.
2. Presenteer de gegevens die je hebt verzameld en zorg voor interactie met de anderen (20 minuten)
  - Je presenteert hier de gegevens die je al hebt verzameld over [de beginsituatie](#) van jouw organisatie.
  - Maak het interactief door de anderen mee te laten denken of te laten voorspellen: op welk thema doen wij al veel denken jullie? Weten jullie wat de beleidsprioriteiten van de organisatie zijn?
  - Check of de andere aanwezigen bij de workshop deze punten herkennen.
3. Laat iedere deelnemer voor zichzelf bepalen welk thema voor hem of haar het belangrijkste en het op één-na-belangrijkste is om op te pakken en waarom (5 minuten)
  - Doe dit zonder overleg en laat ieder zijn/haar thema en waarom voor zichzelf opschrijven op twee post-its (1 voor belangrijkste thema, 1 voor op één na-belangrijkste-thema).
4. Laat iedere deelnemer aan de anderen vertellen welke thema's ze hebben gekozen en waarom (1 minuut per persoon)
  - Zorg ervoor dat iedereen aan de beurt komt en het kort en bondig houdt. Het is daarom beter niet op elkaar te reageren.
  - Laat de deelnemers hun post-its plakken op de flappen van de gekozen thema's.
5. Laat iedereen nu een sticker plaatsen op de flap met zijn of haar definitieve keuze voor het belangrijkste en één-na-belangrijkste thema (3 minuten).
6. Geef per flap aan hoeveel stickers er zijn geplakt en bekijk welk(e) thema('s) het meest aantal stemmen heeft gekregen. Bespreek wat dit betekent en kies (mogelijk al) één thema (5 minuten)
  - Bespreek met elkaar of jullie al gelijk kiezen voor het nummer één thema of dat jullie de top 3 nog willen voorleggen aan bijvoorbeeld de directie.
  - We raden aan om uiteindelijk met één thema te beginnen. Andere thema's kunnen jullie later oppakken zodra het gekozen thema structureel onderdeel is van de dagelijkse praktijk op de kinderopvang.
7. Laat iedere deelnemer een doel bepalen voor het gekozen thema. Wat wil hij/zij bereiken op het gekozen thema? (5 minuten)
  - Doe dit zonder overleg en laat ieder zijn/haar doel noteren op een post-it. Formuleer de doelstelling zo SMART mogelijk (zie bij [Stap 3](#)).



## Gezonde Kinderopvang

8. Laat iedere deelnemer kort aan de anderen vertellen welke doelstelling ze hebben gekozen en waarom (1 minuut per persoon)
  - Zorg ervoor dat iedereen aan de beurt komt en het kort en bondig houdt.
  - Laat de deelnemers hun post-it plakken op een flap.
9. Laat iedereen nu een sticker plakken bij de post-it met zijn of haar definitieve keuze voor het belangrijkste en één-na-belangrijkste doel (3 minuten).
10. Geef per doelstelling aan hoeveel stickers er zijn geplakt en bekijk welk(e) doel(en) het meest aantal stemmen heeft gekregen. Bespreek wat dit betekent en kies (mogelijk al) één doel (5 minuten)
  - Bespreek met elkaar hoeveel doelen jullie kiezen. Moeten jullie de top 3 nog voorleggen aan bijvoorbeeld de directie?
  - We raden aan om uiteindelijk met maximaal 3 doelen te beginnen. Andere doelen kunnen jullie later oppakken zodra de andere doelen (bijna) behaald zijn.
11. Sluit af en bedank ieder voor zijn of haar bijdrage. Vertel kort hoe je het vervolg van werken aan Gezonde Kinderopvang voor je ziet.

### Wat doe je met de uitkomst van de workshop?

Deze workshop leidt tot het kiezen van één thema of een top 3, die je later kunt gebruiken bij het kiezen van een volgend thema. Vervolgens bepaal je de doelen die je wilt bereiken. Daarnaast biedt de workshop inzicht in de wensen en behoeften van medewerkers en ouders. Dit helpt bij het creëren van draagvlak. De uitkomsten van de workshop gebruik je voor je themaplan.

### Themaplan maken

Nu een thema en doelen zijn gekozen is het tijd voor het maken van een themaplan. Bekijk de informatie en tips bij [Stap 4: maak een themaplan](#).